

PASSO A PASSO PARA CADASTRAR PROPOSTA DE AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO

Importante: Antes de realizar o cadastro, sugerimos a leitura dos critérios técnicos e pedagógicos que serão avaliados na sua proposta, são eles:

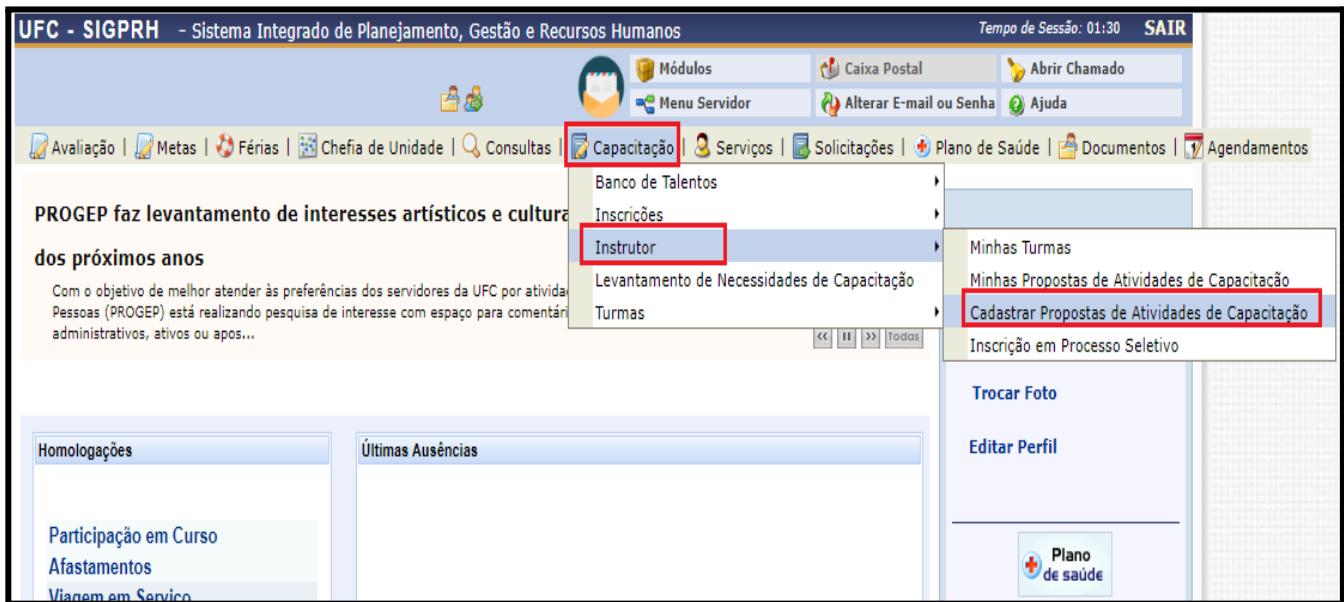
- O **título da proposta** está obrigatoriamente relacionado à uma das temáticas listadas no Anexo I da Chamada Pública;
- O **título da proposta** permite a identificação clara do **tema central da ação de desenvolvimento**, guardando relação direta tanto com a **temática**, quanto com os **conteúdos propostos**;
- Há adequação da **carga horária** com o aprendizado do conteúdo e execução da metodologia proposta;
- Há previsão dos **objetivos de Aprendizagem** ou Específicos;
- Os **objetivos de aprendizagem** ou específicos expressam os resultados esperados que serão alcançados pelos discentes, focando no aprendizado dos conteúdos;
- Não se configuram como **objetivos de aprendizagem**, aqueles que expressam ações realizadas pelo instrutor ou metas relacionadas à ação de desenvolvimento;
- Os **conteúdos programáticos** foram apresentados em unidades ou módulos, trazendo o detalhamento do que será ministrado e facilitando a percepção da sua estrutura e organização, de modo a permitir a construção gradual e progressiva do conhecimento;
- A **metodologia** está detalhando os procedimentos metodológicos para a abordagem dos conteúdos;
- Os **recursos e materiais didáticos** estão detalhados e coerentes com a metodologia proposta.

Vamos ao Tutorial

Passo 1 - Acesse o **SIGPRH** (disponível em: si3.ufc.br/sigrh/login.jsf).



Passo 2 - No Menu Servidor acesse a aba Capacitação, escolha a opção Instrutor e clique em Cadastrar Propostas de Atividades de Capacitação.



Lembrete: Leia as orientações abaixo, antes de seguir para o preenchimento do formulário.

- No campo **Restringir à Categoria**: não selecionar;
- Na caixa de texto demonstrada abaixo - **marque a opção**;

(X) Para realizar inscrições em turmas vinculadas a esta atividade será necessária autorização da chefia da unidade do servidor.

- No campo **Habilidades**, escolher uma das opções que corresponda a relação da ação de desenvolvimento com umas das temática listadas:

() A) Instrutoria	() B) Atenção à Saúde	() C) Gestão
() D) Habilidades Linguísticas	() E) Infra-estrutura	() F) Iniciação ao Serviço Público
() G) Procedimentos técnicos e administrativos	(X) H) Tecnologia da Informação	

- No campo **Possível Instrutores/Professores**, clique no espaço em branco e digite o nome do instrutor. Observe que surgirá uma lista suspensa, clique no nome do instrutor, após verificar que o nome está correto, clique na opção Adicionar.

Instrutor (Nome ou CPF):	Neste espaço digite o nome do instrutor, surgirá uma lista suspensa. clique no nome do instrutor.	Adicionar
---------------------------------	---	------------------

Passo 3 - Agora, preencha o **formulário** com as informações solicitadas.

MENU CAPACITAÇÃO > CADASTRO DE PROPOSTA PEDAGÓGICA DE ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO

DADOS DA PROPOSTA DE ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO

Nome da Atividade: *

Tipo da Atividade: * SELECIONE

Tema da Capacitação: * SELECIONE

Carga Horária: * 0 horas/aulas

Público Alvo:

Data Prevista Para Oferta:

Possível Local:

Objetivos de Aprendizagem:

Conteúdos Programados:

2800 caracteres restantes

Metodologia: *

Pesquisar

29°C Com vento

10:18

PTB2 17/11/2025

Metodologia: *

Avaliação de Aprendizagem: *

Recursos Necessários: *

Restringir à Categoria: -- SELECIONE --

Para realizar inscrições em turmas vinculadas a esta atividade será necessária autorização da chefia da unidade do servidor.

HABILIDADES

A) Instrutoria B) Atenção à Saúde C) Gestão
Áreas: * D) Habilidades Lingüísticas E) Infra-estrutura F) Iniciação ao Serviço Público
 G) Procedimentos técnicos e administrativos H) Tecnologia da Informação

Possíveis Instrutores/Professores

Instrutor (Nome ou CPF): Adicionar

Nenhum instrutor cadastrado para esta atividade.

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.



Cadastro Concluído!