



**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMISSÃO INTERNA DE GOVERNANÇA**

**ATA N.º 15 – 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE
GOVERNANÇA/2023.**

Ata da 2.ª Reunião Extraordinária da Comissão Interna de Governança da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), realizada no dia 18 de maio de 2023, às 11h, no auditório da Coordenadora em exercício da Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (COQVT). Pauta da reunião: (Única) 2ª Reunião para a aplicação da Gestão de Riscos no Objetivo Estratégico: Garantir a Excelência na Gestão de Pessoas.

1 No décimo oitavo dia do mês de maio de 2023, às 11h (onze horas), o Presidente da Comissão
2 Interna de Governança da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (CIGOV), Rafael de Freitas
3 Pereira, encontrou-se, no auditório da Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho
4 (COQVT), com os seguintes participantes: Marcus Vinícius Veras Machado (Pró-reitor da Pró-
5 reitoria de Gestão de Pessoas); Cledson Alexandre Nogueira Nobre (Coordenador da
6 Coordenadoria de Cadastro e Pagamento – COCPG); Luzimar Araújo de Oliveira
7 (Coordenadora da Coordenadoria de Desenvolvimento e Carreira – CODEC); Camila de Souza
8 Aquino (Coordenadora da Coordenadoria de Legislação de Pessoal e Controle Externo –
9 COLEG); Amanda Nobre de Aguiar (Coordenadora da Coordenadoria de Qualidade de Vida
10 no Trabalho – COQVT); Manoel Fernandes de Lima Neto (Coordenador da Coordenadoria de
11 Perícia e Assistência ao Servidor – CPASE); Antônio Marconieliton de Lima Pessoa (Gerente
12 da Central de Relacionamento); Francisco Tiago de Sousa Moura (Gestor da Secretaria de
13 Apoio Administrativo – SEAD); João Felipe Araújo Schmitt (Presidente da Comissão
14 Permanente de Acumulação de Cargos – CPAC); José Fontaine Tavares (Secretário da
15 Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD); Islane Vidal Fonteles (Membro da
16 Assessoria de Gestão de Pessoas/Núcleo de Governança e Controle Interno – AGEP/NGCI);
17 Saulo de Sousa Nogueira Costa (Membro da Assessoria de Gestão de Pessoas/Núcleo de
18 Governança e Controle Interno – AGEP/NGCI); e Ana Maria de Lima Simões (Membro da
19 Assessoria de Gestão de Pessoas/Núcleo de Governança e Controle Interno – AGEP/NGCI)
20 para realizar a **2.ª Extraordinária da Comissão Interna de Governança da Pró-reitoria de**
21 **Gestão de Pessoas (PROGEP)**. O Presidente da CIGOV abriu os trabalhos do dia apresentando
22 **o ponto de pauta: segunda reunião para identificação de eventos de riscos no Objetivo**

Ata aprovada em reunião da Comissão Interna de Governança em 24/05/2023.

ATA N.º 15 – 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE GOVERNANÇA EM 2023 – 18/05/2023.

04 (quatro) páginas com a folha de assinaturas



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS COMISSÃO INTERNA DE GOVERNANÇA

23 **Estratégico: Garantir a Excelência na Gestão de Pessoas**, em seguida, passou a palavra para
24 a servidora Islane Fonteles (equipe do NGCI) que agradeceu a disponibilidade da equipe e
25 explicou que o segundo encontro trataria da etapa 1 e 2 de gerenciamento de riscos, ou seja, da
26 etapa de fixação dos objetivos e de identificação dos eventos de risco. Na ocasião, a servidora
27 do NGCI explicou que para a etapa de fixação dos objetivos, foram considerados os seis
28 macroprocessos críticos da PROGEP identificados pela equipe do NGCI, em 2021, em
29 atendimento a uma demanda do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Gestão de Pessoas
30 (FORGEP), a saber: **a)** Macroprocesso de Concessão, pagamento e controle de benefícios e
31 auxílios; **b)** Macroprocesso de Provimento de força de pessoal; **c)** Macroprocesso de
32 Desenvolvimento da força de pessoal; **d)** Macroprocesso de Desenvolvimento do ambiente de
33 qualidade de vida no trabalho; **e)** Macroprocesso de Atendimento ao servidor; e **f)**
34 Macroprocesso de Assessoramento e controle. Foi ponderado pela servidora Ana Lima (NGCI)
35 que por ter se tratado de um trabalho desenvolvido em 2021, eventualmente, poderia ser
36 identificada a necessidade natural de uma revisão ou atualização desses macroprocessos. No
37 entanto, mencionou a servidora Ana Lima (NGCI) que até aquele momento era o único material
38 disponível na PROGEP sobre o assunto, por isso, o NGCI optou pela sua consulta, mas sugeriu
39 que esses macroprocessos fossem apreciados e estudados, quando oportuno, pela equipe do
40 Escritório de Processos da PROGEP. Em seguida, a servidora Islane Fonteles (NGCI)
41 apresentou os programas do Plano de desenvolvimento Institucional (PDI 2023 a 2027) e a sua
42 correlação com os macroprocessos da PROGEP. Com relação ao primeiro programa, ou seja,
43 **“Programa Boas práticas de gestão de pessoas”** foram vinculados diretamente os seguintes
44 macroprocessos: **a)** Macroprocesso de Concessão, pagamento e controle de benefícios e
45 auxílios; **b)** Macroprocesso de Provimento de força de pessoal; **c)** Macroprocesso de
46 Desenvolvimento da força de pessoal; **d)** Macroprocesso de Desenvolvimento do ambiente de
47 qualidade de vida no trabalho; **e)** Macroprocesso de Atendimento ao servidor; e **f)**
48 Macroprocesso de Assessoramento e controle. O segundo programa, denominado **“Programa**
49 **Desenvolvimento de pessoas”** foi relacionado aos macroprocessos: **b)** Macroprocesso de
50 Provimento de força de pessoal; e **c)** Macroprocesso de Desenvolvimento da força de pessoal,
51 respectivamente. Finalmente, o terceiro programa, **“Programa Qualidade de vida no**
52 **trabalho e inclusão”**: **d)** Macroprocessos de Desenvolvimento do ambiente de qualidade de
53 vida no trabalho; e **e)** Macroprocesso de Atendimento ao servidor. Em continuidade aos



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS COMISSÃO INTERNA DE GOVERNANÇA

54 trabalhos, a servidora Islane Fonteles (equipe do NGCI), começou a análise dos eventos de
55 riscos levantados e registrados em planilha e apresentou a definição de riscos a ser utilizada
56 para esse trabalho. Desse modo, foi estabelecido que serão considerados riscos os “eventos que
57 podem evitar, atrasar, prejudicar ou impedir o alcance dos objetivos”. Assim, foram
58 apresentados os eventos de riscos indicados na planilha de referência, que contou com a
59 colaboração dos(as) gestores(as) da CIGOV por meio do seu preenchimento *on-line* (via *drive*
60 institucional). Houve uma ampla discussão sobre o assunto e foram registrados os seguintes
61 destaques: (1) Foi solicitada a revisão dos nomes atribuídos aos eventos de riscos de modo a
62 atualizar os termos relacionados à gestão de pessoas, mas de modo que não houvesse prejuízo
63 a sua ideia central; (2) Foi ponderado pela equipe do NGCI que os riscos relacionados ao Centro
64 de Especialidades Médicas da UFC (CEMUFC), informados pelo coordenador da CPASE,
65 constariam como observação no relatório ao ser enviado à Secretaria de Governança e ao
66 Comitê de Governança em razão do público usuário dos serviços do CEMUFC ser a
67 comunidade estudantil que possui uma Pró-reitoria específica (a Pró-Reitoria de Assuntos
68 Estudantis - PRAE) e por refletir que a gestão de riscos relativa ao CEMUFC deveria ser
69 analisada pela PRAE, visto que, provavelmente, os atendimentos para a promoção da saúde dos
70 estudantes estariam relacionados ao Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes); e (3) Foi
71 solicitado pelo coordenador na COCPG que o a modalidade do “Teletrabalho” fosse
72 considerada como um macroprocesso específico, já que, não identificava a sua relação com
73 nenhum dos seis macroprocessos apresentados. Na ocasião, a equipe do NGCI ponderou que a
74 modalidade “teletrabalho” ainda se tratava de um projeto em implantação e não havia
75 maturidade o suficiente para ser considerado um macroprocesso. Foi explicado que isso não
76 diminuía a importância do “Teletrabalho”, mas que o NGCI não identificava elementos
77 suficientes para que fosse considerado um macroprocesso, mas que isso poderia ser discutido
78 entre a COCPG e o Escritório de Processos. Também foi mencionada a dificuldade de
79 identificar o objetivo principal da modalidade “Teletrabalho” para a PROGEP. A servidora
80 Islane Fonteles (NGCI) explicou que a gestão de riscos da UFC deve ser pautada a partir da
81 identificação do objetivo, de modo que, os eventos que interfiram no seu alcance possam ser
82 previstos e avaliados. Assim, a equipe do NGCI fortaleceu a importância sobre a definição do
83 objetivo principal de qualquer processo ou ação para não dificultar ou inviabilizar a
84 metodologia de gestão de riscos da Universidade. Em seguida, foram dados dois



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS COMISSÃO INTERNA DE GOVERNANÇA

85 encaminhamentos. Como **primeiro encaminhamento**, ficou estabelecido que a equipe do
86 NGCI iria melhorar a redação dos eventos de riscos, de modo que a sua forma (escrita) ficasse
87 mais adequada, sem prejuízo ao seu significado. Assim, como **segundo encaminhamento**, foi
88 definido que a equipe do NGCI, após a adequação dos riscos e a consolidação das contribuições,
89 enviaria (por *e-mail*) a apresentação da presente 15.^a Sessão da CIGOV, com os devidos ajustes,
90 de modo que os(as) gestores(as) analisassem o material e validassem os riscos para adiantar as
91 discussões do próximo encontro. Após ampla discussão, ambos os encaminhamentos foram
92 aprovados por unanimidade. Por fim, a servidora Islane Fonteles (NGCI) agradeceu a
93 colaboração de todos(as) e lembrou que a **3^a Reunião Extraordinária da CIGOV, em 2023,**
94 **sobre o Gerenciamento de Riscos de riscos no Objetivo Estratégico da PROGEP** estava
95 prevista para o dia 25 de maio de 2023, às 14h, no auditório da COQVT. Sem mais assuntos
96 para tratar, a 2.^a Reunião Extraordinária da CIGOV, em 2023, foi declarada encerrada às 12h20
97 (doze horas e vinte minutos). Para constar, eu, Ana Maria de Lima Simões, Secretária Executiva
98 lotada na Assessoria da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, lavrei a presente ata que, após
99 aprovada por todos os participantes, será disponibilizada em meio digital. Participaram desse
100 encontro, os seguintes servidores:

1. Rafael de Freitas Pereira (Presidente da CIGOV) _____
2. Marcus Vinícius Veras Machado (PROGEP) _____
3. Cledson Alexandre Nogueira Nobre (COCPG) _____
4. Luzimar Araújo de Oliveira (CODEC) _____
5. Camila de Souza Aquino (COLEG) _____
6. Amanda Nobre de Aguiar (COQVT) _____
7. Manoel Fernandes de Lima Neto (CPASE) _____
8. Antônio Marconieliton de Lima Pessoa (CENTRAL) _____
9. Francisco Tiago de Sousa Moura (SEAD) _____
10. João Felipe Araújo Schmitt (CPAC) _____
11. José Fontaine Tavares (CPPD) _____
12. Saulo de Sousa Nogueira Costa (AGEP) _____
13. Ana Maria de Lima Simões (AGEP) _____