



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATA N.º 12 - REUNIÃO TÉCNICA/2022.

Ata da 12.^a reunião do Núcleo de Governança e Controle Interno da Assessoria de Gestão de Pessoas, realizada no dia 9 de junho de 2022, com o Gabinete da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e gestores representantes da Divisão de Formação Profissional (DIFOP) e Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho (COQVT) na sala de reunião da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas às 14h. Pauta da reunião: Apresentação da Recomendação Técnica n.º 06 de 2022 sobre o projeto “Agenda Integrar”.

1 No nono dia de junho de 2022, às 14 horas, as servidoras Islane Vidal Fonteles e Ana Maria de
2 Lima Simões (membros da equipe do Núcleo de Governança e Controle Interno da Assessoria
3 de Gestão de Pessoas) reuniram-se com o Prof. Marcus Vinícius Veras Machado (Pró-reitor de
4 Gestão de Pessoas); Telma Araújo do Nascimento (Pró-reitora Adjunta de Gestão de Pessoas);
5 Rafael de Freitas Pereira (Gestor da Assessoria de Gestão de Pessoas/AGEP); Ana Cristina
6 Teixeira de Brito (Responsável pelo Núcleo de Comunicação da Assessoria de Gestão de
7 Pessoas/AGEP); Rebeka Maria Sotero Silva (Diretora da Divisão de Formação
8 Profissional/DIFOP); Ana Paula Oliveira de Carvalho (Coordenadora da Coordenadoria de
9 Qualidade de Vida no Trabalho/COQVT); Amanda Nobre de Aguiar (Diretora da Divisão de
10 Cultura e Arte/DICART da Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho/COQVT); e
11 Ernny Coelho Rego (Diretora da Divisão de Apoio Psicossocial/DIAPS da Coordenadoria de
12 Qualidade de Vida no Trabalho/COQVT) reuniram-se na sala de reunião da PROGEP para
13 participar da **apresentação da Recomendação Técnica n.º 06 de 2022 sobre o projeto**
14 **“Agenda Integrar”**. A servidora Ana Lima (equipe do NGCI) explicou que a “Agenda
15 Integrar” tratava-se de um projeto com o propósito de unir um conjunto de ações (atividades,
16 eventos etc.) que tivessem como finalidade comum o desenvolvimento dos servidores (gestores
17 e equipes) nos diversos temas relacionados à governança pública como controle interno e
18 integridade por exemplo. A servidora do NGCI explicou que o projeto tem como fundamento
19 2 diretrizes que podem colaborar com o amadurecimento de boas práticas de governança
20 orientadas pelo Tribunal de Contas da União (por meio do Levantamento Integrado de



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

21 Governança, índice integrado de governança e gestão públicas (iGG), especialmente nas
22 questões 1133 itens “a” e “c”; 4144; 4152; e 4323 podem ser diretamente relacionadas ao
23 Programa de Desenvolvimento de Gestores da Universidade). As diretrizes são: (1) Integrar
24 ações e projetos e (2) integrar pessoas. Essas diretrizes deverão ser respeitadas a partir do
25 desenvolvimento de ações diversas em 3 grandes áreas: a) Governança e Gestão; b) Governança
26 e Sustentabilidade; e c) Integridade. Assim, foi explicado que o objetivo principal da “Agenda
27 Integrar” é oferecer um conjunto de ações de modo a fortalecer o desenvolvimento dos
28 servidores (principalmente dos servidores em cargos de gestão) no âmbito dos temas de
29 governança. Para isso, a RT n.º 06/2022 estabeleceu 3 objetivos específicos, a saber: (1)
30 Construir uma agenda temática de encontros para fortalecer a divulgação da governança entre
31 os gestores e as equipes da UFC; (2) Articular as ações com outras subunidades da PROGEP
32 (CODEC/DIFOP e COQVT/DIAPS/DICART por exemplo) e outras unidades da UFC (como
33 os colegiados do Comitê de Governança); e (3) Sugerir a criação de um selo de identificação
34 de ações abrangidas por esta temática, promovendo a economicidade e o bom proveito dos
35 recursos públicos. Nesta perspectiva, a equipe do NGCI sugeriu que a “Agenda Integrar”
36 contemplasse todos os servidores da Universidade de modo a divulgar as ações de forma mais
37 ampla e prospectar apoio das unidades (administrativas e acadêmicas) com interesse em
38 desenvolver os servidores por meio de ações temáticas dentro do espoco da governança. Quanto
39 ao período para o lançamento e início das atividades foi proposto que ao longo de junho e julho
40 fosse realizado o planejamento com a previsão das ações a serem ofertadas e em agosto, na
41 abertura do semestre, fosse realizada a primeira ação. Após a exposição do projeto, o assunto
42 foi colocado em discussão e foram registradas as seguintes contribuições: (1) o público do piloto
43 do projeto, previsto para 2022.2, deveria se concentrar nos servidores da PROGEP para que
44 haja o cuidado da Pró-reitoria em promover ações mais amplas (para toda a Universidade)
45 somente após a realização de eventuais ajustes (caso sejam identificados como necessários); e
46 (2) seria importante ter reuniões de planejamento mais específicas com as áreas envolvidas na
47 “Agenda Integrar” para que as áreas avaliem como poderiam colaborar mais efetivamente com
48 o projeto. Ambas as contribuições foram aprovadas por todos. Em seguida, foram dados 3
49 encaminhamentos. Como **primeiro encaminhamento** foi definido que dia 20 de junho, às
50 15horas, as equipes do NGCI e Núcleo de Comunicação (AGEP) se reuniriam com as equipes



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

51 da DICART e DIAPS (ambas da COQVT) para iniciar o planeamento de ações pertinentes às
52 suas áreas. Como **segundo encaminhamento**, ficou agendado que no dia 27 de junho, às 15
53 horas, as equipes do NGCI e Núcleo de Comunicação (AGEP) se reuniriam com a equipe da
54 DIFOP (CODEC) de modo a avaliar quais ações poderiam ser associadas ao PDG para 2022.2.
55 Como **terceiro encaminhamento**, a equipe do NGCI comprometeu-se a fazer os devidos
56 ajustes ao projeto previsto na RT n.º 06/2022 e enviar a sua versão final a todos os participantes.
57 Por fim, a Recomendação Técnica n.º 06/2022 foi aprovada pelo Pró-reitor de Gestão de
58 Pessoas. Sem mais assuntos para tratar, a reunião foi encerrada às 15h30 (quinze horas e trinta
59 minutos). Para constar, eu, Ana Maria de Lima Simões, lotada na Assessoria de Gestão de
60 Pessoas da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, lavrei a presente ata que, após a sua aprovação,
61 será disponibilizada em meio digital. Participaram desse encontro, os seguintes servidores:

1. Marcus Vinícius Veras Machado _____
2. Telma Araújo do Nascimento _____
3. Ana Paula Oliveira de Carvalho _____
4. Rafael de Freitas Pereira _____
5. Ana Cristina Teixeira de Brito _____
6. Rebeka Maria Sotero Silva (DIFOP/CODEC) _____
7. Amanda Nobre de Aguiar (DICART/COQVT) _____
8. Ernny Coelho Rego (DIAPS/COQVT) _____
9. Islane Vidal Fonteles (NGCI/AGEP) _____
10. Ana Maria de Lima Simões (NGCI/AGEP) _____