



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATA N.º 14 - REUNIÃO TÉCNICA/2021.

Ata da 14.^a reunião do Núcleo de Governança e Controle Interno da Assessoria de Gestão de Pessoas, realizada na sala da Divisão de Gestão por Competências, realizada no dia 7 de dezembro de 2021, às 14h30. Pauta da reunião: Compreender o contexto para a implantação do Programa de Gestão por Competências uma Universidade.

1 No sétimo dia do mês de dezembro do ano de 2021, às 14 horas e 30 minutos, as servidoras
2 Ana Maria de Lima Simões e Islane Vidal Fonteles (membros da equipe da Assessoria de
3 Gestão de Pessoas/Núcleo de Governança e Controle Interno) reuniram-se com as servidoras
4 Denise Vasconcelos Landim, Ioneiry Viana Lima e Rita de Cássia Braga Cavalcante Cunha
5 (membros da equipe da Divisão de Gestão por Competências – DIGEC) para **sanar algumas**
6 **dúvidas sobre o Programa de Gestão por Competências (PGC) de modo a colaborar com**
7 **a compreensão da equipe do NGCI sobre o contexto para a implantação do PGC na**
8 **Universidade**. Inicialmente, a servidora Ana Lima (membro da equipe do NGCI) informou que
9 a reunião tinha sido idealizada pela servidora Denise Landim (Diretora da DIGEC) que solicitou
10 a colaboração técnica do NGCI para orientar a aplicação da gestão de riscos como ferramenta
11 de controle e monitoramento da implantação do Programa de Gestão por Competências na UFC.
12 Em sequência, a Diretora da DIGEC informou que para viabilizar o trabalho de Gestão por
13 Competências era imprescindível o suporte da área de tecnologia da informação, ou seja, ter o
14 sistema “Desenvolva” concluído. Diante disso, comentou sobre a transição da tutela da
15 programação do sistema, ou seja, informou que por decisão da reitoria, o *campus* da UFC em
16 Quixadá, a partir de outubro de 2021, deveria repassar os trabalhos do “Desenvolva” para a
17 equipe da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). De acordo com a Diretora da Divisão
18 de Gestão por Competências (DIGEC) essa transição estava em curso, mas ponderou que isso
19 tinha ocasionado um tempo maior para as entregas dos módulos previstos para o sistema. A
20 servidora Ioneiry Lima (membro da DIGEC) mencionou que a finalidade da Divisão de Gestão
21 por Competências é conduzir os trabalhos de orientação para uma cultura baseada na gestão de
22 pessoas por competências de modo a implantar o Programa de Gestão por Competências no



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

23 âmbito da Universidade Federal do Ceará. Complementarmente, a Diretora da DIGEC explicou
24 que o objetivo de estabelecer o Programa de Gestão por Competências (PGC) era o de
25 direcionar o desenvolvimento contínuo dos servidores da Universidade baseado em
26 diagnósticos e acompanhamentos participativos e precisos de modo a colaborar com a melhoria
27 da qualidade dos serviços prestados à sociedade. Em razão disso, foi percebida a necessidade
28 criar uma estrutura própria para viabilizar o desenvolvimento do PGC na Universidade. Em
29 face disso, a servidora Islane Vidal (membro da equipe do NGCI) questionou quais têm sido os
30 principais desafios da DIGEC para a realização das ações de implantação do PGC. De modo
31 geral, a equipe da DIGEC pontuou o seguinte: (1) como ponto mais crítico para avançar com a
32 Gestão por Competências, foi citada a falta de conclusão da programação do sistema
33 “*Desenvolva*”, visto que, seria inviável iniciar a coleta de dados na Universidade sem a
34 principal ferramenta (sistema) para organização e cruzamento das informações; (2) como
35 segundo ponto mais preocupante foi destacada a descontinuidade na programação do sistema
36 “*Desenvolva*”, como foi determinado pela reitoria, que o *campus* de Quixadá transmitisse a
37 gerência do projeto do sistema para STI, era natural vivenciar um período para a transição das
38 informações. No entanto, foi enfatizado pela equipe da DIGEC que isso ocasionava a falta de
39 um cronograma seguro de entregas relacionadas às melhorias demandadas à STI após a
40 aplicação do teste na unidade piloto (Pró-reitoria de Extensão); (3) como desdobramento do
41 segundo ponto de dificuldade, foi destacado que o planejamento interno da DIGEC ficava
42 comprometido por não poder contar com o sistema em condições de uso; e (4) a equipe da
43 DIGEC refletiu sobre o problema de compreensão da importância do PGC na PROGEP e na
44 UFC, ou seja, a equipe ponderou que algumas dificuldades enfrentadas pela DIGEC poderiam
45 estar relacionadas ao desconhecimento sobre a Gestão por Competências e à distorção de que
46 a implantação do PGC seja um projeto de interesse e de responsabilidades exclusivas da
47 DIGEC. Em contrapartida, a Diretora da DIGEC ponderou que o PGC tem contado com o apoio
48 direto do gabinete da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e percebiam o apoio do reitor sobre a
49 Gestão por Competências, de todo modo, apesar do apoio político e do planejamento técnico
50 da equipe, havia fatores (tanto internos quanto externos à PROGEP) que não permitiam acelerar
51 as entregas do PGC. A servidora Ana Lima (membro do NGCI) refletiu que a finalidade do
52 PGC e da própria DIGEC estavam muito relacionadas o que poderia contribuir com a distorção



PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

53 de que a Gestão por Competência seria de responsabilidade exclusiva da Divisão de Gestão por
54 Competências. Após uma ampla discussão sobre o assunto, foram feitos alguns
55 encaminhamentos. Como **primeiro encaminhamento**: ficou decidido que o NGCI, a partir das
56 informações coletadas na presente reunião e em documentos normativos e técnicos, iria elaborar
57 uma Recomendação Técnica para propor a gestão do projeto de implementação do PGC a partir
58 da gestão de riscos. Como **segundo encaminhamento**: foi deliberado que as equipes da DIGEC
59 e do NGCI deveriam realizar um trabalho conjunto para a identificação dos riscos, bem como
60 a avaliação desses riscos para iniciar a elaboração de uma matriz de riscos a ser apresentada à
61 gestão da Coordenadoria de Desenvolvimento e Carreira (CODEC) e do gabinete da PROGEP
62 para compartilhar as responsabilidades e o monitoramento da implantação do PGC. Finalmente
63 como **terceiro encaminhamento**: foi acordado que a ação conjunta entre DIGEC e NGCI para
64 promover a implementação do Programa de Gestão por Competências na Universidade seria
65 incorporado na 2.^a Programação Anual de Ações de Governança da Progep para o ano de 2022.
66 Sem mais assuntos para tratar, a reunião foi encerrada às 16h30 (dezesesseis horas e trinta
67 minutos). Para constar, eu, Ana Maria de Lima Simões, lotada na Assessoria de Gestão de
68 Pessoas da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, lavrei a presente ata que, após aprovada por todos
69 os participantes, será disponibilizada em meio digital. Participaram desse encontro, os seguintes
70 servidores:

1. Denise Vasconcelos Landim (DIGEC/CODEC) _____
2. Ioneiry Lima (DIGEC/CODEC) _____
3. Rita de Cássia Braga Cavalcante Cunha (DIGEC/CODEC) _____
4. Islane Vidal Fonteles (NGCIQAssessoria) _____
5. Ana Maria de Lima Simões (NGCI/Assessoria) _____