

# UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ - UFC

## **Reitor**

Prof. Henry de Holanda Campos

## **Vice-Reitor**

Prof. Custódio Luís Silva de Almeida

## **Pró-Reitora de Gestão de Pessoas**

Profa. Marilene Feitosa Soares

## **Pró-Reitora Adjunta de Gestão de Pessoas**

Profa. Editinete André da Rocha Garcia



- Coordenadoria de Administração de Pessoal** - Camila Aquino
- Coordenadoria de Desenvolvimento e Capacitação** - Martha Goiana
- Coordenadoria de Qualidade de Vida no Trabalho** - Renata Luna
- Coordenadoria de Perícia e Assistência ao Servidor** - Vicente Aguiar
- Central de Relacionamento** - Paceli Luna
- Comissão de Acumulação de Cargos** - Felipe Schmitt
- Comissão de Avaliação de Certificados e Títulos** - Aline Veríssimo
- Assessoria de Legislação e Normas** - William Paiva
- Assessoria Técnico Administrativa** - Ana Cristina Brito
- Assessoria Técnico Administrativa** - Denilson Nascimento
- Assessoria Técnico Administrativa** - Leopoldo Vina Frota
- Assessoria Técnico Administrativa** - Bruno Matos
- Assessoria Técnico Administrativa** - Rafael Freitas
- Assessoria Técnico Administrativa** - Ygor Frota
- Secretaria Administrativa** - **Ciro Régis**

Alexandre Nogueira

Florilene Chaves Marinho

Socorro Ximenes

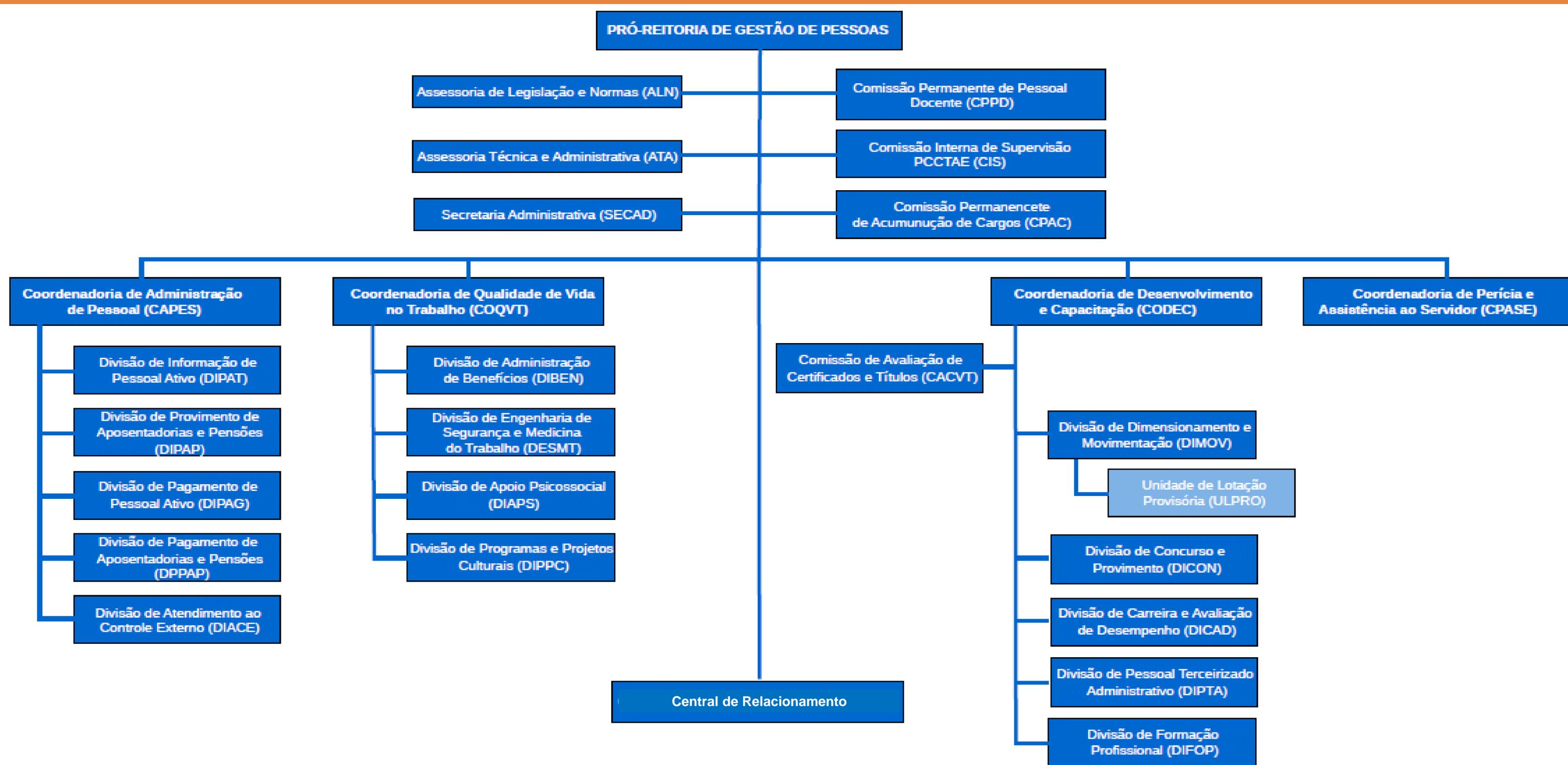
Pedro Paulo Feitosa

Teresa Lima

Verônica Cunha



**Equipe  
técnica**







**Ministério da Educação - MEC  
Universidade Federal do Ceará - UFC  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP**

**QUADRO QUANTITATIVO DE SERVIDORES – JULHO/2019**

**QUADRO DE SERVIDORES DA UFC**

**QUADRO GERAL**

CATEGORIA	FEM		MASC		TOTAL
TOTAL DE SERVIDORES EFETIVOS	2771		2.799		5.570
TOTAL DE DOC. SUBST./VISITANTES	83		107		190
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>2.854</b>	<b>49,55%</b>	<b>2.906</b>	<b>50,45%</b>	<b>5.760</b>

**DOCENTES**

CATEGORIA	FEM		MASC		TOTAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR	818		1.251		2.069
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	36		26		62
PROFESSOR SUBSTITUTO/VISITANTE/TEMPORARIO	79		107		186
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>933</b>	<b>40,27%</b>	<b>1.384</b>	<b>59,73%</b>	<b>2.317</b>

**TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**

UNIDADE	FEM		MASC		TOTAL
TECNICO-ADMINISTRATIVOS - UFC	1.101		1.281		2.382
TECN-ADMINISTRATIVO - COMPLEXO HOSPITALAR	820		241		1.061
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1.921</b>	<b>55,79%</b>	<b>1.522</b>	<b>44,21%</b>	<b>3.443</b>

## Formação de Servidores

	Doutorado	Mestrado	Especialização e Graduados	Outros	TOTAL
Técnicos- Administrativos	150 (4,36%)	588 (17,08%)	1.968 (57,16%)	737 (21,4%)	<b>3.443</b>
Docentes	1.787 (77,1%)	389 (16,8%)	48 (2,1%)	93 (4%)	<b>2.317</b>
<b>Total</b>	<b>1.937</b>	<b>977</b>	<b>2.016</b>	<b>830</b>	<b>5.760</b>

**PDI 2018-2022**

**Eixo Pessoas  
(Servidores)**



**PDI 2018-2022**

**Eixo Pessoas**

**(Servidores)**

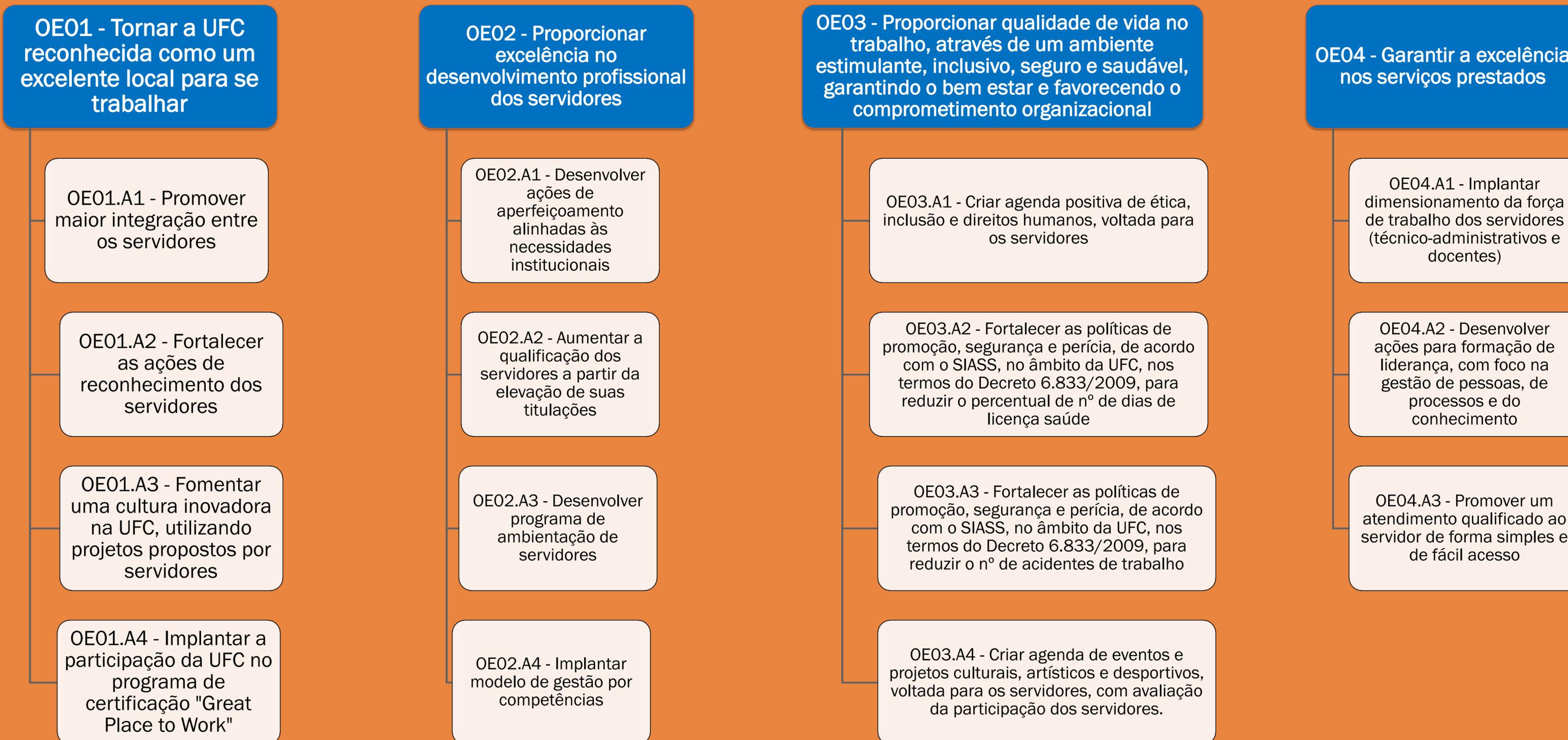
Tornar a UFC reconhecida como um excelente local para se trabalhar.

Proporcionar excelência no desenvolvimento profissional dos servidores.

Proporcionar qualidade de vida no trabalho, através de um ambiente estimulante, inclusivo, seguro e saudável.

Garantir a excelência nos serviços prestados.

## PDI 2018-2022 - Eixo Pessoas (Servidores)



ATIVIDADES PROGEP	2017	2018	2019
Processos Tramitados pela PROGEP*	-	23.749	21.806
Processos gerados na Central de Relacionamento*	-	4.491	3.821
Aposentadorias (Revisão, Cadastro TCU, Reversão, Concessão Pensão Civil, Averbação, Abono Permanência)***	-	658	332
Aposentadorias TAE (Cargos técnicos extintos, suspensos, demais cargos)**	152	115	84
Aposentadorias Docentes CMS**	37	37	19
Aposentadorias Docentes EBTT**	5	-	4
Processos de acumulação de cargos tramitados/analizados pela Comissão Permanente de Acumulação de Cargos – CPAC (Processos e Pareceres)*	595 <sup>a</sup>	825	706
CPASE - Atendimentos Estudantes (Procedimentos Médicos, Odontológicos, Regime Especial e Trancamento de Matrícula)**	14.970	14.482	6.450
CPASE - Atendimentos Servidores (Perícia, Junta Médica, Admissional, Aposentadoria)**	3.553	4.953	3.147

Fonte: PROGEP

(a) Quantidade de processos analisados pela CPAC antes da implantação do Sistema Eletrônico de Informações.

\* Dados até agosto/2019.

\*\* Dados até julho/2019.

\*\*\* Dados até maio/2019.

# PRINCIPAIS RESULTADOS | 2017 - 2019

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

DESPESA	EXERCÍCIO FINANCEIRO*		
	2017	2018	2019**
ATIVOS	557.402.841,69	575.314.057,68	329.275.680,27 (47%)
APOSENTADOS	350.247.413,41	364.756.514,02	217.970.165,15 (41%)
PENSIONISTAS	102.210.389,73	107.275.998,45	64.326.695,87
BENEFÍCIOS	36.742.644,68	37.589.650,79	21.969.337,08 (3%)
ENCARGOS SOCIAIS	107.606.777,97	110.651.998,44	61.069.358,11 (9%)
<b>TOTAL DE DESPESAS COM PESSOAL</b>	<b>1.154.210.067,48</b>	<b>1.195.588.219,38</b>	<b>694.611.236,48</b>

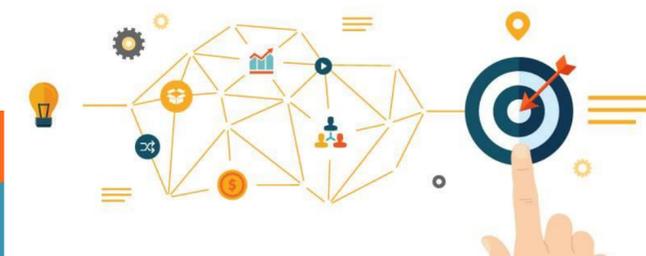
Fonte: SIAPE

\*Valores em R\$.

\*\*A despesa referente ao exercício financeiro de 2019 compreende o período de janeiro a julho de 2019.



# PROJETOS PROGEP



Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados			
			Atividade	2017	2018	2019
<b>Semana do Servidor</b>	OE01.A1 OE01.A2 OE03.A2 OE03.A3	Evento alusivo ao Dia do Servidor Público, comemorado em 28 de outubro, contou com palestras, mesas-redondas, oficinas, tour cultural, atividades desportivas, entre outras. A ação foi aberta a toda a comunidade acadêmica da Universidade Federal do Ceará.	Tours Culturais .	NA	5	1
			1ª Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (SIPAT).	NA	1	A definir
			Cinema com pipoca.	NA	1	A definir
			Corrida do Servidor.	1	1	1
			Homenagens aos servidores completando 10, 20, 30 e 40 anos de serviço.	NA	218	A definir
			Manuais elaborados e quatorze em processo de elaboração ou atualização.	NA	6	7
<b>Gestão de Processos</b>	OE04.A2	Desenvolver Metodologia de Gestão de Processos, treinar servidores e elaborar ou atualizar manuais.	Manuais elaborados e quatorze em processo de elaboração ou atualização.	NA	6	7
<b>PDI Eixo Pessoas</b>	OE01 OE02 OE03 OE04	Planejamento operacional das ações para o ano corrente e realização de workshop de acompanhamento.	O ano de 2017 foi o de elaboração do PDI 2018-2022.	1	2	1

Fonte: PROGEP

NA – Não se aplica. Legislação inexistente.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
Assentamento Funcional Digital - AFD	OE01.A3	Legado (até ago/2016)	NA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10.737 pastas funcionais montadas.</li> <li>• 83 pastas funcionais.</li> <li>• 531 pastas estão em processo de organização.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.098 pastas montadas.</li> <li>• 191 em processo de organização.</li> <li>• 11 pastas efetivamente inseridas no AFD.</li> </ul>
		Documentos novos (após set/2016)	NA	As divisões DICON, DIPAP e SECAD receberam multifuncionais compatíveis com o sistema e já estão enviando os documentos gerados para o AFD.	Foram definidos os setores responsáveis pela inserção de cada documento. Será elaborado um ofício circular para orientação dos trabalhos.

Fonte: PROGEP

NA – Não se aplica. Legislação inexistente.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados			
			2017	2018	2019	
Ações de Aperfeiçoamento (Capacitação e Qualificação) dos servidores	OE01.A3 OE02.A1 OE02.A2	Turmas (9 Áreas de Ação: Ensino e Pesquisa, Formação Geral, Gestão, Habilidades Lingüísticas, Iniciação ao Serviço Público, Procedimentos Administrativos, Procedimentos Técnicos, Qualidade de Vida, Tecnologia da informação)	Turmas realizadas	108	126	63
			Carga Horária Total Turmas (h/a)	2.765	3.667	1.661
			Servidores Inscritos	2.166	2.075	1.103
	OE04.A2	Qualificação (Tecnólogo em Gestão da Qualidade*; Especialização em Gestão Universitária – GUNI; Mestrado (Avaliação em Políticas Públicas - MAPP e Políticas Públicas e Gestão da Educação Superior – POLEDUC)	Tecnólogo em Gestão da Qualidade	Matriculados – 70	Matriculados – 60	Matriculados - 45
				Concludentes - -	Concludentes – 46	Aguardando conclusão
			GUNI	Matriculados - 50	Matriculados – 50	-
				Concludentes - NA	Concludentes - **	Aguardando conclusão
	POLEDUC, MAPP	Matriculados - 28	Matriculados – 32	Matriculados - 30		
		Concludentes - 27	Concludentes – 09	Concludentes – 12		

Fonte: PROGEP

\*Início do curso 2º semestre de 2019. <http://www.ufc.br/noticias/13023-com-vagas-para-servidores-curso-de-tecnologo-em-gestao-da-qualidade-recebe-inscricoes>

\*\* A turma de Especialização foi retomada em 2018 e os servidores matriculados se encontram em processo de formação.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>Gestão de Riscos</b>	OE04.A2	Elaboração de mapa de risco para os processos PROGEP	NA	Designação de servidores para elaborar, desenvolver e aplicar modelo de mapa de riscos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitação de 03 servidores da ATA;</li> <li>• Instituição de Comissão Interna de Governança – CIGOV</li> <li>• Realização da 1ª reunião da CIGOV objetivando capacitar inicialmente os gestores da Progep;</li> <li>• Encaminhamento de discussão dos gestores para com as suas respectivas equipes com relação ao Relatório Integrado de Governança 2018 do Tribunal de Contas da União e posterior consolidação de um Plano de Ação para 2019/2020.</li> </ul>

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>PROGEP em Campi</b>	OE04.A3	Realizar eventos nos diversos campi da UFC	Todos os Campi – Interior.	Foram realizados eventos no Labomar e na FEAAC.	01 ação realizada no Campi UFC Crateús (julho).
<b>Dimensionamento da Força de Trabalho</b>	OE04.A1	Participação no processo de customização do modelo de dimensionamento desenvolvido pela UNB e incorporado ao MPOG.	NA	Participação no processo de customização da unidade – MPOG/UNB - piloto CCA.	Levantamentos de Dados – para criação do Sistema.
<b>Autorização de Acesso à DIRPF ou a Declaração de Bens e Rendias - DBR</b>	OE04.A3	Convocação realizada anualmente no mês de abril para servidores ativos ou em cargos de comissão.	364 requerimentos recebidos e analisados	3.302 requerimentos recebidos e analisados	184 requerimentos recebidos e analisados

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados			
			Demandas	2017	2018	2019
Manter e Fortalecer e o Programa de Saúde e Bem-Estar no Trabalho	OE03.A1	Ações para promoção da saúde e bem-estar no ambiente de trabalho por meio de ações específicas, tais como o <b>projeto Mais Saúde no Trabalho</b> , o projeto Elaborar - Compreender e transformar os contextos de trabalho, o projeto de <b>Valorização do Aposentado - PVA</b> e de <b>Preparação para a Aposentadoria - PPA</b> , o <b>projeto de prevenção e tratamento do alcoolismo e outras drogas</b> , dentre outras. <b>Lançamento da Cartilha “Assédio Moral e Sexual”</b>	Demandas			
			Participantes	534	1486	1.279
			Atendimentos	922	877	1.244
Pesquisa de Clima Organizacional (GPTW)	OE01.A4	Aplicar pesquisa de clima organizacional para uma amostragem de mil servidores, sorteados aleatoriamente pelo programa <i>Great Place to Work</i> (GPTW) Tem como objetivo aprimorar as ações de gestão de pessoas da Universidade Federal do Ceará.	Pesquisa de clima	Construção PDI 2018-2022	Pesquisa aplicada em novembro/2018.	Aplicar 2ª pesquisa e elaborar plano de ação.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>Inspeção Ambiental e dimensionamento de Equipamentos de Proteção Individual</b>	OE03.A3	Elaborar relatórios de inspeção, mapas de risco e dimensionamento de EPI.	2017 NA	2018 347 (70%) foram inspecionados e emitidos laudos.	2019 46 relatórios confeccionados.
<b>Promoção e prevenção da saúde ocupacional de servidores</b>	OE03.A2 OE03.A4	Promover atividades de promoção e prevenção da saúde ocupacional dos servidores da UFC.	NA	* <b>450 servidores vacinados</b> (Influenza); *Campanha de vacinação contra tétano, sarampo e hepatite B; *Campanha de doação de sangue (parceria Hemoce).	<b>Oferta de exames periódicos 591 servidores fizeram coleta laboratorial</b> e 248 atestados de Saúde Ocupacional emitidos.
<b>Projeto CulturArte</b>	OE01.A1 OE03.A4	Desenvolvimento de atividades culturais em diferentes áreas para servidores ativos e inativos.	749 servidores.	3.811 servidores atendidos.	1.626 servidores atendidos.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>Gestão por Competências</b>	OE02.A4	Desenvolvimento do modelo de gestão por competência	Proposta da Gestão por Competência ser retomada no PDI 2018-2022	Modelo Aprovado pelo Reitor e sistema com protótipo aprovado e em fase de desenvolvimento pelo campus de Quixadá	Realizado curso <i>in company</i> sobre Trilhas de Aprendizagem
		Desenvolvimento do sistema de dimensionamento com campos de Quixadá			
		Aplicação do projeto do projeto piloto na PROGEP			
<b>Melhorar a estrutura física da PROGEP</b>	OE04.A3	Reforma da sede administrativa da CAPES, Gabinete da Pró-Reitoria e Assessorias	-	Conclusão da reforma dos gabinetes da PROGEP, ALN e ATA	Reforma da CAPES
<b>Mapeio de Processos de Créditos a Receber</b>	OE04.A2	Seguindo orientações da Comissão de Créditos a Receber, presidida pela Proplad, a Progep buscou mapear e criar manual de processos que, por ventura, gerem créditos à UFC, em conformidade com normativos de cadastro no CADIN, bem como do registro em Dívida Ativa da União.	Definição de 02 assessores (membros da Comissão de Créditos a Receber da Proplad.	Identificação dos processos da Progep e elaboração do mapeio referente a: - Reposição ao erário de servidores; - Ressarcimento de servidores cedidos; e - Decisões judiciais.	Finalização e divulgação do Manual de Créditos a Receber em jul/19.

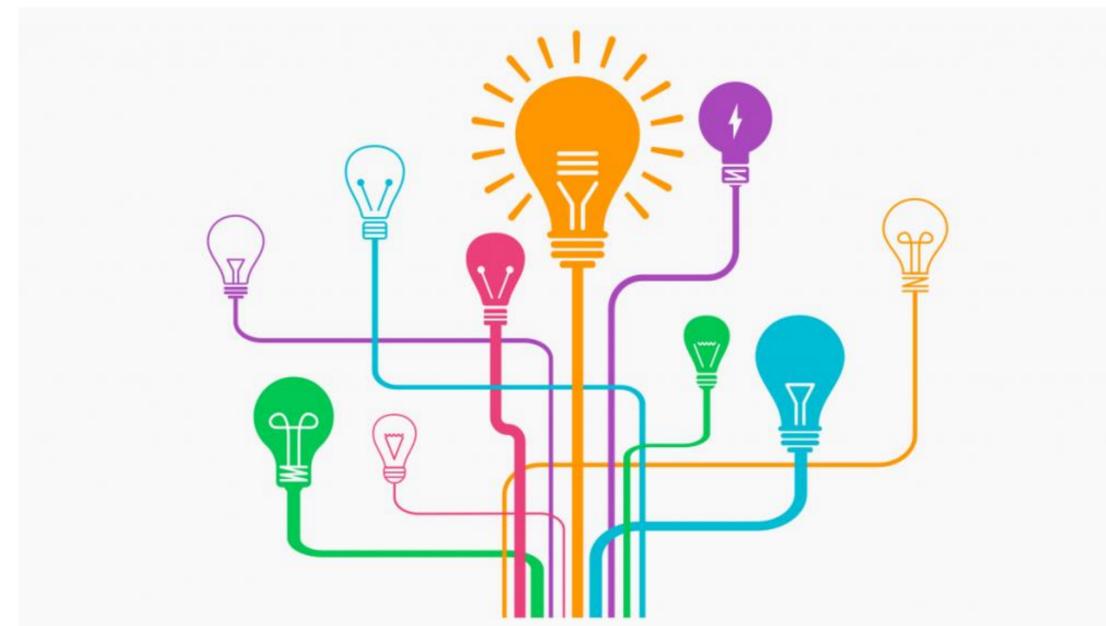
Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>SIGEPE Requerimentos Gerais</b>	OE04.A3	Implantação no âmbito da Universidade Federal do Ceará do Modulo de Requerimento Gerais-SIGEPE, visando agilidade nas solicitações	Definição de servidores para estudar a implementação desta ferramenta na UFC.	<b>06</b> requerimentos implantados: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alteração de dados bancários;</li> <li>• Ausência por Falecimento de Familiar;</li> <li>• Ausência por Motivo de Casamento;</li> <li>• Autorização de Acesso à Declaração de Ajuste Anual do IRPF;</li> <li>• Encaminhamento de Rendimentos Extra SIAPE;</li> <li>• Termo de Responsabilidade - Comprovante Extra SIAPE</li> </ul>	<b>05</b> requerimentos implantados: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auxílio-alimentação;</li> <li>• Auxílio-transporte;</li> <li>• Cadastro/alteração de dependentes;</li> <li>• Licença gestante / adotante a partir da data do parto; e</li> <li>• Licença paternidade / adotante.</li> </ul>

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
Elaborar mapas de riscos dos laboratórios do campus do Pici	OE03.A3	Capacitar servidores para elaboração de mapa de riscos	Ações planejadas durante a elaboração do PDI 2018-2022.	105 servidores treinados.	05 minicursos e 131 servidores treinados.
Frequência eletrônica		Implantar frequência eletrônica na UFC	Reuniões de apresentação do sistema às principais unidades da UFC.	Implantação do módulo de frequência janeiro de 2018.	Minuta elaborada e em análise.
Sistema Eletrônico de Informações - SEI	OE04.A3	Implantar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) na PROGEP.	NA	Sistema foi 100% implantado em Janeiro de 2018.	Atualização de informações.
Declaração de outros vínculos Públicos	OE04.A	Convocação realizada duas vezes ao ano (abril e outubro) para servidores ativos, aposentados ou em cargos de comissão que possuam outro vínculo público e que referido vínculo não utilize o Sistema de Administração de Pessoal - SIAPE no processamento da folha de pagamentos.	1.129 requerimentos recebidos e analisados	3.334 requerimentos recebidos e analisados	324 requerimentos recebidos e analisados

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>Módulo estágio probatório</b>	OE04.A3	Implantar o módulo de estágio probatórios nas avaliações da UFC.	Análise da implantação do Módulo.	Implantado em outubro de 2018.	Ajustes de melhoria.
<b>Migração de Adicionais Ocupacionais do SIAPE para o SIAPENET</b>	OE03.A3	Elaboração de Portarias de localização, realização de laudos ambientais e migração de adicionais de Insalubridade.		Migração de 1.874 adicionais.	191 processos analisados
<b>Seminário de Ambientação dos Servidores</b>	OE02.A3	Reformulação do seminário de ambientação.	8 seminários realizados e 309 participantes.	Inclusão de diversas atividades lúdicas e culturais, além das atividades relacionadas ao processo de ambientação inicial do servidor.	06 Seminários já realizados (01 Crateús) e 163 participantes.
<b>Comissão Servidor INCLUI</b>	OE03.A1	Criação da Comissão para apoio à Gestão de Servidores no ambiente no âmbito da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.	NA	NA	Comissão instituída pela Portaria nº 3.041/2019, de 03 de junho de 2019.

Projeto	PDI	Descrição da atividade	Resultados		
			2017	2018	2019
<b>Programa de Gestão - Teletrabalho (IN 01/2018)</b>	OE01.A3	Elaboração de projeto para aplicação da IN 01/2018/MP referente ao Programa de Gestão. Referido projeto será construído em parceria com as unidades de gestão, bem como com a comunidade, para análise posterior da alta administração sobre sua viabilidade de implementação	NA	Instrução normativa foi emitida em ago/2018 pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.	Realizadas primeiras reuniões entre unidade de gestão de pessoas e de acompanhamentos de resultados institucionais da UFC com o intuito de discutir a normativa do Ministério.
<b>Revisar as normas administrativas da Progep</b>	OE04.A2	Revisão das atribuições e responsabilidades das unidades da Progep para posterior adequação do organograma desta Pró-Reitoria. Referida proposta de adequação será analisada e validada por toda a equipe da Progep.	NA	Designação de servidores para iniciar estudos sobre o tema.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisadas as atribuições e responsabilidades de 03 coordenadorias; e</li> <li>• Elaborada proposta inicial de organograma para posterior análise da gestão e equipes de trabalho da Progep.</li> </ul>

# OUTROS PROJETOS PROGEP



**A PROGEP atuou como “INTERVENIENTE” na Celebração  
Dos Acordos de Cooperação: UFC/EBSERH/SESA/GOVCE  
UFC/EBSERH/SMS/PMF**

Convênios	Descrição da atividade	Resultados		
		2017	2018	2019
<b>Acordo de Cooperação UFC/EBSERH/SMS/PMF</b>	Instruir a cooperação técnico-científica e administrativa entre partícipes com vistas à execução e acompanhamento dos programas, projetos e ações de interesse comum voltados para o ensino, a pesquisa e a extensão.	NA	Celebração do convênio entre partes, para promoção das ações integradas com os diferentes entes visando o fortalecimento da rede de saúde da Prefeitura de Fortaleza do próprio Sistema Único de Saúde-SUS.	<p>Integração dos programas de ensino e aperfeiçoamento de residência médica e multiprofissional, especialização e pós-graduação (lato e stricto sensu);</p> <p>Desenvolvimento de estratégias integrativas (UFC – SMS – SESA) para aperfeiçoamento do ensino nos serviços de saúde pública</p> <p>Cooperação para o desenvolvimento e implementação de novas tecnológicas para atenção integral da saúde pública</p> <p>Integração da rede de Telesaúde do estado, mediada pelo Núcleo de Tecnologias e Educação à Distância em Saúde e Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará</p>

Convênios	Descrição da atividade	Resultados		
		2017	2018	2019
<b>Acordo de Cooperação UFC/EBSERH/SESA/GOVCE</b>	Instruir a cooperação técnico-científica e administrativa entre partícipes com vistas à execução e acompanhamento dos programas, projetos e ações de interesse comum voltados para o ensino, a pesquisa e a extensão.	NA	Celebração do convênio entre partes, para promoção das ações integradas com os diferentes entes visando o fortalecimento da rede de saúde da Prefeitura de Fortaleza do próprio Sistema Único de Saúde-SUS.	<p>Integração dos programas de ensino e aperfeiçoamento de residência médica e multiprofissional, especialização e pós-graduação (lato e stricto sensu);</p> <p>Desenvolvimento de estratégias integrativas (UFC – SMS – SESA) para aperfeiçoamento do ensino nos serviços de saúde pública</p> <p>Cooperação para o desenvolvimento e implementação de novas tecnológicas para atenção integral da saúde pública</p> <p>Integração da rede de Telesaúde do estado, mediada pelo Núcleo de Tecnologias e Educação à Distância em Saúde e Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará</p>

# OUTROS PROJETOS PROGEP



Gestão  
e **Fiscalização**  
de contratos administrativos

Projeto	Descrição da atividade	Resultados		
		2017	2018	2019
<p><b>Acompanhamento do Contrato de Apoio Administrativo Nº05/2016/CRIART/UFC</b></p>	<p>O Contrato de Apoio administrativo Nº05/2016 Empresa Criart Serviços de Terceirização de Mão de Obra Ltda, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de apoio administrativos</p>	<p>NA</p>	<p>Revisão e reequilíbrio da quantidade de postos de acordo com a demanda de apoio administrativo baseado no quantitativo de pessoal de carreira ;</p> <p>Implantação de mecanismos mais eficientes para a gestão administrativa</p> <div data-bbox="1426 1315 2069 1671" style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>CURSO IN COMPANY: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS: O QUE MUDA E O QUE SE MANTÉM COM A EDIÇÃO DA IN 5/2017 - ANÁLISE COM BASE NA PRÁTICA ADMINISTRATIVA E JURISPRUDÊNCIA DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO</b></p> </div>	<p>Adoção de rotinas de fiscalização a luz das disposições da IN 05/2017/MPOG, Critérios de revisão do quantitativo de postos de terceirização,</p> <p>Avaliação do objeto da contratação (estudo de demanda dos cargos nas unidades fim e meio) levando em consideração o quadro de pessoal de carreira, adotando práticas de capacitação, alinhamento institucional da força de trabalho ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2018 -2020;</p> <p>Redimensionamento de postos de trabalho existentes</p> <div data-bbox="2485 1258 2792 1690" style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;">  </div>

**A PROGEP agradece  
a contribuição de todos.**