

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**  
**COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO**  
**DIVISÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

<b>Programa de Desenvolvimento e Capacitação - 2018</b>		
<b>N.</b>	<b>AÇÃO DE CAPACITAÇÃO</b>	<b>CH</b>
1	<b>Método Lógico para Redação Científica</b>	32h
2	<b>Sistema Eletrônico de Informações e a gestão e preservação de documentos físicos e digitais na UFC - Labomar</b>	32h
3	<b>Sistema Eletrônico de Informações e a gestão e preservação de documentos físicos e digitais na UFC -FAMED</b>	32h
4	<b>Sistema Eletrônico de Informações e a gestão e preservação de documentos físicos e digitais na UFC - Benfica</b>	32h
5	<b>Mapeamento de Processos</b>	20h
6	<b>Elaboração de Projeto de Pesquisa</b>	40h
7	<b>Formação Inicial para os Servidores Recem Ingressos</b>	16h
8	<b>Workshop SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações - Turma A</b>	8h
9	<b>Prezi - criando apresentações de impacto</b>	20h
10	<b>Workshop SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações - Turma D</b>	8h
11	<b>Workshop SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações - Turma B</b>	8h
12	<b>Workshop SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações - Turma C</b>	8h
13	<b>SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações</b>	20h
14	<b>Formação Inicial para os Servidores Recem Ingressos</b>	16h
15	<b>Noções de Direito do Consumidor</b>	20h
16	<b>Português Básico</b>	60h
17	<b>Curso Básico de LIBRAS Ë Língua Brasileira de Sinais</b>	60h

18	<b>Planilhas Eletrônicas - Práticas com dados Administrativos, Financeiros e Acadêmicos</b>	40h
19	<b>Curso de Aperfeiçoamento do Modulo Catalogação do Sistema Pergamum</b>	32h
20	<b>Práticas Agropecuárias</b>	56h
21	<b>Workshop: SEI/UFC: Sistema Eletrônico de Informações</b>	8h
22	<b>Curso de Compreensão Leitora e Escrita Acadêmica na Língua Inglesa</b>	75h
23	<b>Língua Italiana Nível A1.2</b>	60h
24	<b>Google Drive como ferramenta de escritório e armazenamento</b>	30h
25	<b>Curso de Conservação de Acervos Gráficos</b>	40h
26	<b>Educação Continuada - Anatomia e Fisiologia para Anestesiologistas (EaD)</b>	60h
27	<b>IONIC2, Criação de Aplicativos móveis - Parte II</b>	40h
28	<b>Curso de Língua Espanhola Nível Básico - A2</b>	60h
29	<b>Análise de dados em R</b>	52h
30	<b>Curso de atualização em Distúrbios Osteomusculares Relacionados ao Trabalho</b>	20h
31	<b>Relação Humanas nas Organizações</b>	32h
32	<b>Curso de Inglês para professores da graduação e técnicos administrativos da UFC - S2</b>	88h
33	<b>Empreender no Serviço Público</b>	36h
34	<b>Android com Java e Android Studio</b>	30h
35	<b>Just for Fluency 2</b>	32h
36	<b>Normas e Procedimentos Administrativos - Stricto Sensu</b>	20h
37	<b>Gerência de Configuração e Manutenção de Software</b>	30h
38	<b>Curso de edição de Áudio e Vídeo</b>	20h

39	<b>Estratégias de tradução e interpretação de Libras para a Língua Portuguesa</b>	32h
40	<b>Gestão de Processos</b>	20h
41	<b>Workshop SEI_Crateús</b>	12h
42	<b>Workshop SEI_DELLES</b>	8h
43	<b>Curso de Mapeamento de Processos</b>	20h
44	<b>Workshop SEI_Sobral</b>	12h
45	<b>Relações Humanas nas Organizações - Módulo II</b>	20h
46	<b>Noções Básicas de Segurança da Informação</b>	20h
47	<b>Workshop SEI_Russas</b>	12h
48	<b>Ética no Serviço Público</b>	36h
49	<b>Workshop SEI_Quixadá</b>	12h
50	<b>Noções de Língua e Cultura Italiana</b>	24h
51	<b>Wordpress para Servidores</b>	20h
52	<b>Gerenciamento de Processos de Negócio: Modelagem e Análise usando BPMN - Campus Quixadá</b>	20h
53	<b>Formação Inicial para os Servidores Recem Ingressos</b>	16h
54	<b>Trabalhando com a nuvem: Ferramentas online para organizar seu trabalho em equipe de forma segura</b>	20h
55	<b>Gerenciamento de Riscos em Acervos: o papel da conservação na prevenção dos agentes de riscos.</b>	42h
56	<b>Curso Gestão de Documentos: "aspectos jurídicos e práticos"</b>	12h
57	<b>Elaboração de Projeto de Pesquisa</b>	40h
58	<b>Introdução a Gestão de Riscos em Segurança da Informação</b>	20h
59	<b>Introdução a consultas SQL</b>	30h

60	<b>Treinamento de Prevenção e Combate a Princípio de Incêndio e Primeiros Socorros</b>	20h
61	<b>Docker - Introdução a administração de containers</b>	30h
62	<b>Plataforma de Desenvolvimento para Linux Embarcado</b>	32h
63	<b>Preservação de Documentos Digitais</b>	30h
64	<b>Curso Básico de LIBRAS I Ë Língua Brasileira de Sinais</b>	60h
65	<b>Prática Textual em Língua Portuguesa</b>	60h
66	<b>Curso de Compreensão Leitora em Língua Inglesa</b>	75h
67	<b>Noções Básicas de Segurança da Informação</b>	20h
68	<b>Curso de Análise Ergonômica do Trabalho</b>	20h
69	<b>Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União - Lei 8112/90</b>	30h
70	<b>Métodos empíricos de pesquisa científica - Campus Quixadá</b>	32h
71	<b>Comunicação e produção em Rádio: visibilidade e educação</b>	40h
72	<b>Língua Italiana Nível A2.1</b>	72h
73	<b>Fundamentos de Administração de Banco de Dados SQL Server 2017</b>	45h
74	<b>Normas e Procedimentos Administrativos - Stricto Sensu</b>	20h
75	<b>Desenvolvimento de sites com PHP e WORDPRESS</b>	40h
76	<b>Fotografia Digital - Nível Básico</b>	20h
77	<b>Mapas mentais como ferramenta para a organização pessoal e profissional</b>	20h
78	<b>Curso de Higiene Ocupacional</b>	64h
79	<b>S3 - Curso de Inglês para professores da graduação e técnicos administrativos da UFC</b>	70h
80	<b>Curso Básico de LIBRAS II Ë Língua Brasileira de Sinais</b>	60h

81	<b>Diagnóstico e Desenho de Processos Organizacionais</b>	20h
82	<b>Planejamento e Organização de Eventos Científicos e Culturais</b>	32h
83	<b>Oficina - Alimentação saudável</b>	3h
84	<b>Educação Financeira</b>	12h
85	<b>Seminário de Ambientação Institucional para Servidores da UFC - JAN</b>	8h
86	<b>Seminário de Ambientação Institucional para Servidores da UFC - FEV</b>	8h
87	<b>Seminário de Ambientação Institucional para Servidores da UFC - MAR</b>	8h
88	<b>Programa de Ambientação Institucional para Servidores da UFC- JUN</b>	16h
89	<b>Programa de Ambientação Institucional para Servidores da UFC - AGO</b>	16h
90	<b>Programa de Ambientação Institucional para Servidores da UFC - OUT</b>	8h